

## DEMANDE D'AUTORISATION DE PHOTOGRAPHER

\* **NOM** : ..... Prénom : .....

\* Adresse permanente : .....

..... Tél. : .....

\* Adresse temporaire (jusqu'au ..... ) : .....

..... Tél. : .....

\* @ : .....

\* **MOTIF DE LA DEMANDE ( à remplir obligatoirement ) :**

Etude (usage privé)

Reproduction totale ou partielle :

- Nature de la publication :

monographie

périodique

film

autre .....

- Titre : .....

- Auteur : .....

- Editeur : .....

- Tirage : .....

\* **DOCUMENT À PHOTOGRAPHER :**

Cote : .....

Auteur : .....

Titre : .....

Date d'édition : ..... Pages : .....

Observations : .....

.....

T.S.V.P. →

**\* LE SIGNATAIRE EST INFORMÉ :**

- 1) du règlement des reproductions ;
- 2) que les photographies sont prises sur place et sur rendez-vous par lui-même ou un photographe extérieur à l'établissement qu'il contacte et règle directement ;
- 3) que seules les reproductions des documents libres de droits peuvent être librement réutilisées de manière publique ;
- 4) que, pour toute réutilisation publique des photographies réalisées, il faut :
  - citer la référence bibliographique du document,
  - signaler sa provenance sous la forme «Bibliothèque de la Sorbonne »,
  - adresser à la bibliothèque un justificatif (exemplaire du document publié ou lien vers l'objet numérique).

Date :

Signature (obligatoire et précédé  
de la mention "lu et approuvée")

---

**SUITE DONNÉE À LA DEMANDE**

- Reproduction autorisée : .....
- Reproduction refusée : .....

Visa du Conservateur